**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение**

**«Средняя общеобразовательная школа №5»**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **СОГЛАСОВАНО** |  | **УТВЕРЖДАЮ** |
|  |  |  |
| Председатель |  | Директор |
| профсоюзного комитета |  | МБОУ «СОШ №5» |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_С.Ю. Жидкова  |  | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_В.П. Раева |
| «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г. |  | «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_г. |

**ИНСТРУКЦИЯ**

**при поступлении угрозы террористического акта**

**в письменном виде**

Введено в действие с «01»сентября 2022г.

г.Новокузнецк

2022г.

**1. ОБЩИЕ ТРЕБОВАНИЯ БЕЗОПАСНОСТИ**

1.1. Угрозы в письменной форме могут поступить в Учреждение как по почтовому каналу, так и в результате обнаружения различного рода ано­нимных материалов (записки, надписи, информация, записанная на диске и т.д.)

1.2. Необходимо обеспечить четкое соблюдение персоналом учреждения правил обращения с анонимными материалами.

1.3. Предупредительные меры:

- тщательный просмотр поступающих писем (бумажные письма и электронные письма), прослушивания (просмотр) поступающих в организацию анонимных дисков и других запоминающих устройств.

- особое внимание необходимо обращать на бандероли, письма, крупные упаковки, посылки, футляры упаковки и т.п., в том числе и рекламные проспекты.

Цель проверки – не пропустить возможные сообщения об угрозе террористического акта.

**2. ПРАВИЛА ОБРАЩЕНИЯ С АНОНИМНЫМИ МАТЕРИАЛАМИ, СОДЕРЖАЩИМИ УГРОЗЫ ТЕРРОРИСТИЧЕСКОГО ХАРАКТЕРА**

2.1. При получении анонимного материала, содержащего угрозы террори­стического характера выполнить следующие требования:

- обращайтесь с ним максимально осторожно;

- уберите его в чистый плотно закрываемый полиэтиленовый пакет и поместите в отдельную жесткую папку;

- постарайтесь не оставлять на нем отпечатков своих пальцев;

- если документ поступил в конверте, его вскрытие производится толь­ко с левой или правой стороны, аккуратно отрезая кромки ножницами;

- сохраняйте все: сам документ с текстом, любые вложения, конверт и упаковку, ничего не выбрасывайте;

- не расширяйте круг лиц, ознакомившихся с содержанием документа.

2.2 Анонимные материалы направьте в правоохранительные органы с сопроводительным письмом, в котором должны быть указаны конкретные признаки анонимных материалов (вид, количество, каким способом и на чем исполнены, с каких слов начинается и какими заканчивается текст, наличие подписи и т.п.), а также обстоятельства, связанные с их обнаружением или получением.

2.3. Анонимные материалы не должны сшиваться, склеиваться, на них не разрешается делать подписи, подчеркивать или обводить отдельные места в тексте, писать резолюции и указания, также запрещается их мять и сгибать.

2.4. При исполнении резолюций и других надписей на сопроводительных документах не должно оставаться вдавленных следов на анонимных мате­риалах.

2.5. Регистрационный штамп проставляется только на сопроводительных письмах организации и заявлениях граждан, передавших анонимные мате­риалы в инстанции.

**Лист ознакомления**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Ф.И.О.** | **Должность** | **Подпись** | **Дата** |
|  | Авдеева Инна Владимировна | учитель географии |  |  |
|  | Агеева Елена Николаевна | сторож |  |  |
|  | Андреева Галина Владимировна  | учитель математики |  |  |
|  | Бабкина Ольга Петровна | учитель технологии |  |  |
|  | Божкова Анастасия Александровна | учитель истории |  |  |
|  | Быкова Татьяна Витальевна | учитель начальных классов |  |  |
|  | Высокос Евгений Андреевич  | учитель музыки |  |  |
|  | Гарибова Улдуз Эльман кызы | учитель начальных классов |  |  |
|  | Германская Оксана Сергеевна | зам.директора по УВР |  |  |
|  | Глушкова Ольга Геннадьевна | учитель начальных классов |  |  |
|  | Гончарова Олеся Николаевна | учитель начальных классов |  |  |
|  | Гурова Ольга Васильевна | учитель математики |  |  |
|  | Давыдова Наталья Васильевна | заведующая библиотекой |  |  |
|  | Евдокимова Ольга Нигматовна | учитель французского языка |  |  |
|  | Жданова Наталья Валериевна | учитель русского языка и литературы |  |  |
|  | Жидкова Светлана Юрьевна | учитель физической культуры |  |  |
|  | Жогина Светлана Владимировна  | учитель начальных классов |  |  |
|  | 3айцева Вера Николаевна | учитель начальных классов |  |  |
|  | 3аковряшина Юлия Васильевна | специалист по кадрам |  |  |
|  | Кирьянов Александр Юрьевич | учитель физики |  |  |
|  | Константинова Алина Юрьевна | учитель физической культуры |  |  |
|  | Копытова Галина Михайловна | зам.директора по УВР |  |  |
|  | Крошина Наталья Николаевна | учитель начальных классов |  |  |
|  | Лысенко Дарья Николаевна  | учитель начальных классов |  |  |
|  | Майер Татьяна Владимировна  | учитель биологии |  |  |
|  | Маланьина Инна Геннадьевна | учитель математики |  |  |
|  | Матюхина Маргарита Сергеевна  | учитель начальных классов |  |  |
|  | Меланина Елена Борисовна | учитель русского языка и литературы |  |  |
|  | Мутовкина Анна Владимировна  | педагог-психолог |  |  |
|  | Нижниченко Елена Владимировна | учитель начальных классов |  |  |
|  | Попова Татьяна Станиславовна  | сторож |  |  |
|  | Прокопьева Татьяна Геннадьевна | учитель истории |  |  |
|  | Пучеглазова Ольга Олеговна  | учитель английского языка |  |  |
|  | Реддих Галина Александровна  | учитель английского языка |  |  |
|  | Ситников Сергей Анатольевич  | учитель информатики |  |  |
|  | Слепцова Наталья Ивановна | зам.директора по ВР |  |  |
|  | Соколов Юрий Валерьевич | зам.директора по АХР |  |  |
|  | Терещенко Светлана Викторовна | учитель русского языка и литературы |  |  |
|  | Шевченко Лариса Викторовна  | учитель начальных классов |  |  |
|  | Штей Евгения Валерьевна | учитель физической культуры |  |  |
|  | Ярощук Екатерина Сергеевна  | сторож |  |  |